

Relazione finale
#VIGNOLAPARTECIPA 2024.
IL BILANCIO PARTECIPATIVO SI APRE AI PATTI DI COLLABORAZIONE

Comune di Vignola



Data presentazione progetto **15/01/2024**

Data avvio processo partecipativo **27/03/2024**

Data presentazione relazione finale **12/11/2024**

*Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando Partecipazione 2023.***



1) TITOLO, SOGGETTO, AMBITO, OGGETTO, TEMPI DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	#VIGNOLAPARTECIPA 2024. IL BILANCIO PARTECIPATIVO SI APRE AI PATTI DI COLLABORAZIONE
Soggetto richiedente:	COMUNE DI VIGNOLA
Ente titolare della decisione	COMUNE DI VIGNOLA
Argomento	<input checked="" type="checkbox"/> Processo attinente a politiche in materia sociale e sanitaria, ambientale, territoriale, urbanistica e paesaggistica
	Processo attinente alla destinazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata e mafiosa (art. 19 L.r. n.18/2016)
	<input checked="" type="checkbox"/> Processo attinente ad iniziative finalizzate alla transizione ecologica
	Altro _____

Oggetto del processo partecipativo:

Oggetto del processo partecipativo è stata la gestione di tutte le fasi del bilancio partecipativo, a cui si sono aggiunti due elementi di novità: il primo collegato ai processi di transizione digitale dell'Ente, il secondo ai rapporti tra cittadini e governance locale.

La piattaforma <https://partecipa.comune.vignola.mo.it> è stata resa fruibile attraverso SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), favorendo il miglioramento del livello di competenza digitale e di e-democracy dei partecipanti al percorso partecipativo. Al termine della fase di votazione, con i presentatori dei tre progetti maggiormente votati dai cittadini e dalle cittadine è stato avviato un lavoro di ideazione dei patti di collaborazione relativi alle rispettive proposte presentate, finalizzato alla cura dei beni e delle opere che verranno finanziate e realizzate dall'Amministrazione sul territorio comunale.

Qualità ambientale:

Nel patto di partecipazione che definisce le regole di partecipazione al progetto, tra i bonus possibili da assegnare ai progetti c'era anche il "bonus ambiente" che prevedeva una premialità del 10% sui voti ottenuti in fase di votazione dei progetti che avrebbero previsto interventi a tutela e a salvaguardia dell'ambiente. Delle 27 proposte presentate, 5 hanno ottenuto il bonus ambiente, una delle quali è anche risultata la più votata dai cittadini e dalle cittadine. La

della città, a sviluppare forme di collaborazione anche con realtà non conosciute, ma che avevano le stesse finalità di vedute. La partecipazione attiva dei giovani delle scuole, che provengono non solamente da Vignola, ma anche dai Comuni limitrofi, usufruendo, oltre che dei locali scolastici, anche degli altri spazi pubblici che si trovano nell'area comunale (parchi, biblioteca, oratori, piste pedonali e ciclabili) alla precedente edizione del Bilancio Partecipativo della città, negli incontri di quartiere, ha indotto a proseguire in questa direzione, dal momento che ha portato ad interessanti sinergie tra le persone, che hanno elaborato proposte migliorative per la città, fruibili da tutti i cittadini.

Sempre in continuità con le edizioni precedenti il percorso partecipativo è stato aperto anche ai city user, a coloro cioè che vivono la città come lavoratori, studenti o volontari nelle numerose associazioni operanti sul territorio.

Durante il percorso non si sono registrate particolari criticità, se non quella collegata alle tempistiche del progetto. Ai sensi del bando regionale, essendo il progetto iniziato quasi due mesi dopo rispetto al solito, le tempistiche delle votazioni dei progetti sono state posticipate al mese di giugno. In questo modo sono stati raccolti meno voti da parte dei giovani delle scuole coinvolte, dal momento che l'anno scolastico si è concluso ad inizio giugno, ed inoltre è stato più difficile raggiungere le persone, per l'inizio del periodo delle ferie estive. Per rendere comunque il progetto ancora più inclusivo nella fase di voto sono state previste maggiori postazioni per il voto cartaceo in sedi decentrate, in giorni ed orari differenti, così da andare incontro alle esigenze dei cittadini.

Relazione sintetica

Il percorso partecipativo si è sviluppato lungo un arco temporale di 6 mesi, sia attraverso attività di back office, sia attraverso incontri pubblici, condotti con modalità partecipative, promossi attraverso i diversi canali comunicativi dell'Ente.

La fase iniziale di condivisione ha previsto incontri interni dello staff di progetto e dei consulenti esterni individuati, in cui sono stati definiti gli elementi specifici del progetto: il crono programma delle attività, il piano di comunicazione, i contenuti ed i criteri del "patto di partecipazione", approvato in Consiglio Comunale con Deliberazione n. 32 del 24 aprile 2024.

A questa fase ha fatto seguito l'iter organizzativo del Bilancio Partecipativo:

- le attività di comunicazione e gli incontri di presentazione del progetto alle scuole e alla comunità;
- i workshop di ideazione per la raccolta delle proposte;
- gli incontri con la commissione tecnica per la valutazione, co-progettazione e lo sviluppo delle proposte;
- la promozione dei progetti e la votazione degli stessi, sia in modalità online che offline;
- la presentazione dei risultati del voto

A partire dal mese di luglio, si è svolta la seconda fase progettuale: gli incontri con i proponenti dei progetti vincitori ed i relativi collaboratori sui patti di collaborazione. Negli incontri sono state approfondite le seguenti tematiche:

- formazione sui beni comuni;
 - valutazione di fattibilità dei patti di collaborazione in riferimento ai progetti finanziati;
 - definizione dei contenuti dei patti;
 - elaborazione di una proposta di patto tra cittadini e governance locale, una volta realizzato il progetto.
- Dei tre progetti finanziati si è valutato ci fossero le condizioni per procedere con un patto di collaborazione per due progetti.

Dal 9 al 23 settembre è stato pubblicato online un questionario di valutazione del processo partecipativo. Il progetto si è concluso con l'approvazione del Documento di Proposta Partecipata, che ha recepito i contenuti sia degli esiti del Bilancio Partecipativo 2024, sia delle raccomandazioni da seguire nel momento in cui i patti di collaborazione verranno sottoscritti, a seguito della realizzazione delle opere e degli acquisti.

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Descrizione del processo partecipativo:

Fase di condivisione

Fine Marzo-Aprile

In fase di predisposizione del progetto per il bando regionale è stato sottoscritto un accordo formale tra l'Ente decisore e 10 sottoscrittori, tra cui 2 Istituti di Istruzione Superiore ed 8 associazioni del territorio in cui sono stati definiti attività e linee di intervento, nonché i ruoli dei sottoscrittori. Questa attività è stata determinante per l'avvio del percorso partecipativo, avvenuto il 27 marzo, con un incontro online sulla piattaforma Zoom, aperto a tutta la cittadinanza ed in particolare ai sottoscrittori dell'accordo formale. Nell'incontro sono stati condivisi il cronoprogramma delle attività e il piano comunicativo del progetto.

In questi due mesi inoltre sono stati avviati gli iter amministrativi/procedurali del processo:

- incontri organizzativi interni dello staff di progetto e dei facilitatori esterni per la definizione del piano comunicativo, dell'iter degli incontri e degli obiettivi progettuali;
- costituzione del tavolo di negoziazione del percorso;
- costituzione del comitato di garanzia (tre componenti del Tavolo di Negoziazione Permanente);
- avvio dei contatti con i referenti scolastici per l'individuazione delle classi partecipanti al percorso e organizzazione delle attività;
- approvazione in Consiglio Comunale (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 24.04.2024) del patto di partecipazione #Vignolapartecipa 2024.

Fase di svolgimento

Aprile-Agosto

Aprile-Giugno 2024 – Fase di svolgimento 1

Sviluppo iter Bilancio Partecipativo 2024

- *workshop di ideazione, finalizzati alla raccolta delle proposte (8-14 maggio):*

- a) 8 maggio, mattino (8.30-10.30) - incontro con ragazzi Istituto Primo Levi e zona Tunnel;
- b) 8 maggio, mattino (11.00-13.00) – incontro con ragazzi Istituto Spallanzani e zona Bettolino;
- c) 9 maggio, sera (18.30-20.30) – incontro rivolto a tutta la comunità;
- d) 14 maggio, sera (18.30-20.30) – incontro rivolto a tutta la comunità.

- *valutazione tecnica e co-progettazione (20-24 maggio):*

A seguito della nomina della commissione tecnica per la valutazione e co-progettazione delle proposte presentate per il bilancio partecipativo 2024 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 13 maggio 2024), sono stati organizzati gli incontri con i proponenti, che hanno avuto luogo: lunedì 20 maggio per tutta la giornata e giovedì 23 maggio, in mattinata.

- *promozione dei progetti (25-30 maggio):*

I proponenti delle proposte ammesse alla fase di voto hanno avuto poi la possibilità di promuovere i propri progetti attraverso diverse modalità:

- realizzazione di volantini cartacei in formato A5 stampati dall'Amministrazione Comunale;
- video autoprodotti o prodotti con il supporto di un videomaker del progetto;
- piattaforma <https://partecipa.comune.vignola.mo.it/>;
- video e proposte caricate sulle pagine youtube e facebook del Comune di Vignola

- *voto online e offline (31 maggio – 24 giugno):*

La fase di voto online e offline dei progetti anche quest'anno, come per la scorsa edizione, è stata contestuale, a seguito di un'implementazione della piattaforma, a beneficio del processo complessivo. Grazie alla collaborazione dei volontari del Tavolo di Negoziazione Permanente sono state organizzate 16 postazioni di voto cartaceo, al fine di rendere il percorso maggiormente inclusivo, tenendo conto delle esigenze delle persone che avevano più difficoltà negli spostamenti:

- 7 postazioni nelle diverse zone della città;
- 9 postazioni presso il polo culturale di Auris e Villa Trenti

- *presentazione dei risultati del voto (27 giugno):*

A seguito dello spoglio dei voti cartacei da parte del Comitato di Garanzia del progetto e di due componenti della commissione tecnica comunale e della trasmissione dei risultati ai gestori della piattaforma per il completamento dei dati offline con i dati registrati online, i risultati della fase di voto sono stati presentati in un'assemblea pubblica tenutasi giovedì 27 giugno in

Sala Consiliare. Tre i progetti vincitori. A tutti i partecipanti sono stati consegnati gli attestati di partecipazione.

Nel corso della serata sono state condivise le modalità di proseguo del progetto.

Giugno-Agosto 2024 – Fase di svolgimento 2

Formazione sui beni comuni e ideazione delle proposte di patti di collaborazione

Nell'incontro del 27 giugno sono stati presentati i passaggi seguenti del percorso partecipativo, in continuità tra le proposte presentate per il Bilancio Partecipativo e il possibile sviluppo di forme di collaborazione tra cittadini e governance centrale.

Nel mese di luglio si sono tenuti gli incontri per iniziare a ragionare sui contenuti dei patti di collaborazione. Un primo incontro si è svolto lunedì 8 luglio ed ha avuto più un carattere introduttivo e formativo; un secondo incontro si è tenuto martedì 23 luglio. Nel corso di questo secondo appuntamento si è iniziato a ragionare sui contenuti dei rispettivi patti in relazione al proprio progetto, agli obiettivi e alle forze in campo (proponenti e collaborazioni esterne).

Si è poi valutato di ragionare ognuno per le proprie competenze sui contenuti condivisi per poi riaggiornarsi a settembre per la definizione delle raccomandazioni per l'Ente decisore.

Fase di chiusura

Settembre

Il 10 settembre si sono tenuti gli incontri con i proponenti per la condivisione dei contenuti dei rispettivi patti di collaborazione.

Dopo aver approvato i contenuti dei patti, è stato predisposto il documento conclusivo del percorso, costituito da due parti:

- a) esiti del bilancio Partecipativo 2024;
- b) raccomandazioni per i contenuti dei patti di collaborazione da sottoscrivere tra proponenti dei progetti finanziati ed ente decisore

Il Documento di Proposta è stato presentato durante un incontro online svoltosi giovedì 26 settembre.

Una volta condiviso, il documento conclusivo è stato inviato al Tecnico di garanzia per la validazione.

Il DocPP validato è stato trasmesso all'Ente Decisore, il Comune di Vignola, l'8 ottobre 2024.

Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Avvio del progetto	Online sulla piattaforma zoom	Mercoledì 27 marzo

Per ogni evento indicare:

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	11 persone, 7 donne e 4 uomini
<i>Come sono stati selezionati:</i>	invito mirato ai firmatari dell'accordo formale, mailing list associazioni, sito e canali social dell'Ente

<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	componenti di associazioni del territorio, gruppi informali e singoli cittadini
<i>Metodi di inclusione:</i>	Mail all'indirizzo del servizio partecipazione (associazioni e persone che hanno preso parte a progetti partecipativi), coinvolgimento di stakeholder locali e passaparola
Metodi e tecniche impiegati:	
Board Mirò Discussione guidata	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro ha avuto le seguenti finalità: <ul style="list-style-type: none"> - presentare il percorso partecipativo “#Vignolapartecipa2024: il Bilancio Partecipativo si apre ai patti di collaborazione”. Elementi di continuità e novità rispetto ai Bilanci Partecipativi precedenti; - condividere la proposta di cronoprogramma delle attività; - raccogliere le prime adesioni per il Tavolo di Negoziazione. <p>Dopo la presentazione degli step progettuali si è avviata la discussione con i presenti che ha portato a domande specifiche, segnale dell'attenzione verso il progetto e dell'esperienza maturata nelle annualità precedenti.</p>	
Valutazioni critiche:	
Le osservazioni raccolte sono state prese in considerazione e portate alla successiva discussione con il comitato di garanzia. I contenuti non condivisi sono stati spiegati ai rispettivi proponenti e quelli recepiti sono stati inseriti nel patto di partecipazione del progetto.	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Workshop di ideazione delle proposte	Incontri in presenza in diverse sedi: pesca sportiva vignolese – sede AVIS – Sala Consiliare	8 maggio (8.30-10.30): pesca sportiva; 8 maggio (11.00-13.00): AVIS; 9 maggio (18.30-20.30): Sala Consiliare; 14 maggio (18.30-20.30): Sala Consiliare

Per ogni evento indicare:

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Pesca sportiva: 97 partecipanti, di cui 83 alunni, 6 docenti, 1 amministratore, 1 tecnico comunale, 2 facilitatori esterni, 4

	<p>cittadini AVIS: 19 partecipanti, di cui 11 studenti e 2 insegnanti; Sala Consiliare (2 incontri): complessivamente 24 persone, di cui 7 referenti di associazioni del territorio, 7 cittadini singoli, 2 componenti del comitato di garanzia e 4 amministratori</p>
<i>Come sono stati selezionati:</i>	<p>Coinvolgimento dei Dirigenti scolastici e dei docenti di riferimento, diffusione attraverso i mezzi di comunicazione digitale dell'Ente, cartoline informative, locandine nelle attività commerciali e nei punti di interesse, manifesti</p>
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	<p>I partecipanti sono rappresentativi di diversi target: i giovani, le scuole, le associazioni del territorio, i gruppi informali, i volontari civici, gli stakeholder del quartiere</p>
<i>Metodi di inclusione:</i>	<p>Mailing list dedicate, coinvolgimento degli stakeholder, telefonate mirate, passaparola durante altri incontri organizzati nel periodo di riferimento, diffusione negli sportelli al pubblico e di prossimità dell'area welfare</p>
Metodi e tecniche impiegati:	
<p>Board Mirò Discussione guidata Gruppi di lavoro con canvas (titolo della proposta – idee e obiettivi – interventi necessari – collaborazioni possibili – cura del bene comune) Restituzione dei risultati dei gruppi in plenaria</p>	
Breve relazione sugli incontri:	
<p>Gli incontri sono stati tenuti con la stessa metodologia di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presentazione iniziale del progetto e degli obiettivi; - suddivisione dei presenti in gruppi di lavoro; - restituzione in plenaria degli esiti dei gruppi di lavoro <p>Dal lavoro svolto sono usciti interessanti stimoli per l'attività successiva di creazione della proposta vera e propria. In particolare la necessità di: creare sinergie con il territorio, accorpate idee progettuali simili, lavorare sulla comunicazione del progetto (video, grafica, social, ..), ragionare su possibili forme di collaborazione con l'Amministrazione comunale per la cura delle opere e/o degli acquisti previsti nel progetto che verrà presentato.</p> <p>In alcuni incontri è emerso come punto di attenzione il "tema" della proposta, mentre in altri ci si è concentrati maggiormente sul possibile coinvolgimento della comunità: chi può presentare proposte? Chi le può votare? Come posso attivarmi per fare conoscere il mio progetto?</p> <p>Negli incontri svolti in sala consiliare sono emerse anche proposte su cui ragionare per le prossime</p>	

edizioni del bilancio partecipativo:

- a) previsione di sponsorizzazioni da privati e/o altri enti del territorio per l'attuazione dei progetti;
- b) disponibilità di siti/spazi non solo dell'amministrazione comunale, ma anche di altri enti (parrocchie, associazioni del territorio, ...)

Valutazioni critiche:

Le discussioni che si avviano durante gli incontri partecipativi sono sempre stimolanti e consentono di aprire strade inesplorate. Particolarmente interessante il coinvolgimento delle giovani generazioni con i cittadini e/o i referenti adulti delle associazioni. Possono nascere progettualità comuni, che partono da necessità diverse.

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Assemblea pubblica di presentazione dei risultati della fase di voto del BP 2024	Sala Consiliare In presenza	Giovedì 27 giugno

Per ogni evento indicare:

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	63 persone, di cui i componenti della Giunta Comunale, alcuni componenti della commissione tecnica comunale, del comitato di garanzia e del tavolo di negoziazione, i proponenti dei progetti vincitori, referenti di associazioni del territorio, singoli cittadini, studenti delle scuole
<i>Come sono stati selezionati:</i>	L'incontro è stato promosso attraverso i mezzi di comunicazione digitale dell'ente, cartoline informative, locandine e manifesti
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	amministratori e tecnici comunali; referenti di associazioni del territorio, studenti, insegnanti, singoli cittadini.
<i>Metodi di inclusione:</i>	Mail all'indirizzo delle associazioni, ai proponenti delle proposte progettuali. Telefonate mirate e passaparola attraverso i diversi stakeholder
Metodi e tecniche impiegati:	
Discussione guidata	
Breve relazione sugli incontri:	

L'incontro si è svolto in un'atmosfera molto conviviale ed ha avuto una triplice finalità:

- 1) condividere gli esiti della fase di voto del Bilancio Partecipativo 2024;
- 2) avviare una prima analisi dei dati della partecipazione al progetto;
- 3) aprire la seconda fase del progetto: lo studio e l'elaborazione dei contenuti dei patti di collaborazione sperimentali tra Amministrazione comunale e proponenti dei progetti finanziati con il Bilancio Partecipativo.

Tutti i partecipanti hanno preso atto dei risultati della fase di voto, esprimendo le proprie osservazioni in merito: chi è stato deluso rispetto alla propria azione di promozione del progetto specifico, chi ritiene ancora difficile la partecipazione dei cittadini, chi si è ritenuto soddisfatto delle sinergie attivate, delle relazioni nate e del risultato raggiunto.

Il percorso partecipativo è stato apprezzato e ritenuto stimolante per la creazione di proposte utili per la città.

Valutazioni critiche:

La presentazione degli esiti della fase di voto è stata anche l'occasione per presentare coloro che hanno svolto un ruolo specifico nel progetto: la commissione tecnica comunale, il tavolo di negoziazione, il comitato di garanzia.

Organi previsti dal progetto, composti da persone che si sono impegnate, ognuna per le proprie competenze, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, secondo quanto definito dal bando regionale.

Al termine dell'incontro è stato previsto un piccolo rinfresco, momento utile al proseguo delle considerazioni, anche in un contesto informale. Gli intervenuti si sono infatti fermati a lungo, iniziando a confrontarsi con l'amministrazione ed i tecnici comunali sulle modalità di realizzazione dei progetti più votati. Le persone nei momenti informali manifestano più direttamente le loro opinioni ed allo stesso tempo c'è modo di spiegare e condividere punti di forza e criticità.

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Incontri con i proponenti sui patti di collaborazione	8 luglio – online sulla piattaforma Zoom; 23 luglio – in presenza (Villa Trenti); 10 settembre – in presenza (Villa Trenti)	8 luglio 23 luglio 10 settembre

Per ogni evento indicare:

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Agli incontri hanno partecipato complessivamente 18 cittadini
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Mailing list dei partecipanti al Bilancio Partecipativo 2024
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Referenti di associazioni sportive, culturali e di volontariato del territorio; gruppi informali e cittadini singoli

<i>Metodi di inclusione:</i>	Promozione degli appuntamenti sulla piattaforma dedicata e sui canali istituzionali dell'Ente, mail mirata ai proponenti e alle associazioni/gruppi informali sostenitori del progetto
Metodi e tecniche impiegati:	
Discussione guidata Mirò	
Breve relazione sugli incontri:	
<p>Gli incontri sono stati finalizzati ad inquadrare il tema dal punto di vista normativo per poi trovare le modalità attuative a livello locale.</p> <p>I presenti hanno individuato, insieme ai facilitatori delle priorità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definire attentamente i compiti (non prendere impegni che poi siano difficili da mantenere); - attivare diversi soggetti del territorio (un gruppo di persone può prendersi maggiormente cura di un bene rispetto ad un singolo); - difficoltà a trovare persone disponibili (suddivisione dei compiti); - concordare obiettivi e finalità in fase progettuale; - definire tempi e modalità dei patti di collaborazione. <p>Si è entrati poi nello specifico dei tre progetti. Per quanto riguarda il progetto "C'entro: bike park in sicurezza" è sembrato prematuro abbozzare un patto di collaborazione, sia per mancanza di contenuti, sia per mancanza delle disponibilità di persone che si potessero prendere impegni nella manutenzione delle attrezzature che verranno installate (competenze specifiche).</p> <p>Per quanto riguarda il progetto "20 anni e cominciare a sentirli" e "Vignola in gioco" si è invece giunti ad un modello di patto di collaborazione che coinvolge più soggetti in un'ottica di tutela e cura della progettualità proposta, con tempistiche definite, da attivare in un primo momento in fase sperimentale.</p>	
Valutazioni critiche:	
<p>Gli incontri relativi ai patti di collaborazione sono stati calendarizzati nei mesi estivi. Non è stato facile trovare la disponibilità delle persone e fare coincidere le esigenze di tutti: tecnici, facilitatori, cittadini, associazioni.</p> <p>Gli incontri quindi non hanno registrato alti numeri di partecipazione, ma sono stati particolarmente densi di riflessioni, contenuti e proposte.</p> <p>In fase iniziale si è registrata una certa perplessità e quasi "timore" a prendere impegni a lungo termine, dal momento che ogni persona è particolarmente impegnata su diversi fronti. Sono quindi state pensate progettualità più brevi e soprattutto connesse alle disponibilità in campo. Gli obiettivi progettuali sono stati definiti in base alle energie attuali e sono state attivate sinergie con vari soggetti sul territorio.</p> <p>Se durante la realizzazione dell'opera e/o degli acquisti entreranno in campo ulteriori forze, la volontà è quella di tenere la porta aperta, in un'ottica di totale inclusione.</p>	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Assemblea conclusiva	Online sulla piattaforma Zoom	Giovedì 26 settembre

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
(Approvazione DocPP)		

Per ogni evento indicare:

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	11 persone
<i>Come sono stati selezionati:</i>	L'incontro è stato promosso attraverso i mezzi di comunicazione digitale dell'ente, cartoline informative, locandine e manifesti
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Referenti di associazioni sportive, culturali e di volontariato del territorio; gruppi informali e cittadini singoli
<i>Metodi di inclusione:</i>	Mail all'indirizzo delle associazioni, ai partecipanti al progetto, ai componenti del TDN e del comitato di garanzia. Telefonate mirate e passaparola attraverso i diversi stakeholder
Metodi e tecniche impiegati:	
Discussione guidata	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro ha avuto l'obiettivo di condividere i contenuti del documento di proposta partecipata con i componenti del TDN e del Comitato di garanzia. E' comunque stato aperto a tutta la comunità. I presenti sono stati particolarmente partecipativi nella condivisione delle proprie osservazioni sul progetto.	
Valutazioni critiche:	
Qui di seguito le principali osservazioni emerse dai partecipanti che, in parte, rispondono anche al grado di soddisfazione, in relazione al percorso:	
Intervento 1 – per le prossime edizioni lavorare per avvicinare al voto i più giovani (16-25) e i più anziani (over 76);	
Intervento 2 - Progetto ben strutturato, sebbene complesso. Come partecipante mi sono sentita supportata in ogni fase con professionalità.	
Intervento 3 - Visto il numero di questionari di valutazione compilati, per una prossima edizione sarà opportuno prevedere un periodo più lungo per la compilazione.	
Intervento 4 - L'importante è che i cittadini capiscano l'importanza dell'opportunità che viene loro offerta. Il progetto è più che positivo. Ho imparato tanto.	

Intervento 5 - Importante la rendicontazione delle attività svolte e la presentazione del lavoro fatto per capire cosa comporta in termini di tempo e di impegno.

Intervento 6 - Complimenti ai facilitatori e alla responsabile di progetto. Il bilancio partecipativo in sé come strumento è molto stimolante. Come associazione ci da modo di confrontarci tra di noi per pensare insieme a proposte migliorative per la comunità. I patti di collaborazione quest'anno sono stati un contributo in più. Forse non percepiti tantissimo dall'esterno per la loro importanza. Sicuramente comportano un impegno, ma se il proponente tiene davvero alla sua proposta, è disponibile ad impegnarsi perché vada a buon fine e rimanga nel tempo.

Intervento 7 - Documento di proposta partecipata esaustivo. La maggioranza delle persone è abituata a delegare. Bisogna incentivare la partecipazione attiva.

Intervento 8 - La mia esperienza di garante è stata molto positiva. Tutte le procedure si sono svolte nel modo giusto. Sempre caldo il tema della maggiore partecipazione, non solo nel bilancio partecipativo, ma anche in altri contesti. Soprattutto quando è correlato ad un impegno notevole.

Intervento 9 - Sono stupito dell'esito del questionario. Molte persone che hanno proposto progetti, non hanno poi valutato il percorso partecipativo nel suo complesso. Esperienza come garante molto positiva.

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Dal 9 al 23 settembre è stato pubblicato online un questionario di valutazione del processo partecipativo <https://partecipa.comune.vignola.mo.it/processes/bp2024> a cui hanno risposto 31 persone ed i cui risultati sono visibili all'Allegato 3.

4) ATTIVITA' DI MONITORAGGIO

a) Indicare quali attività di monitoraggio sono state messe in campo, durante il processo partecipativo:

Il monitoraggio ha un ruolo determinante sia nel corso del progetto che a conclusione del medesimo. Durante il processo sia sulla piattaforma dedicata al Bilancio Partecipativo <https://partecipa.comune.vignola.mo.it>, sia su <https://www.partecipativa.it/> vengono caricati

gli incontri in programma, le fasi del progetto ed i relativi esiti.

E' stato costituito inoltre fin dall'inizio del progetto il Comitato di garanzia locale con il compito di supervisionare sul corretto svolgimento del progetto e sull'imparzialità del conduttore del processo, nonché di monitorare sugli esiti del processo.

b) Indicare quali attività di monitoraggio sono state messe in campo successivamente alla conclusione del processo partecipativo e quali indicatori sono stati utilizzati per il monitoraggio dei risultati attesi dal progetto o delle scelte dell'ente responsabile in relazione alle proposte del Documento di proposta partecipata, anche al fine di una valutazione di impatto del processo partecipativo.

Sulla piattaforma <https://partecipa.comune.vignola.mo.it> è stata creata una sezione dedicata al monitoraggio dei progetti vincitori delle varie edizioni del Bilancio Partecipativo, costantemente aggiornata sugli sviluppi collegati all'esecuzione dei progetti.

Al responsabile di progetto spetta il compito di tenere costantemente aggiornata la piattaforma, in relazione agli sviluppi dell'iter di realizzazione dei progetti finanziati. Fondamentale il compito del Comitato di garanzia, che non si esaurisce con la fine del progetto. I componenti dovranno continuare ad esaminare lo stato di avanzamento dei progetti, visionando con regolarità le apposite pagine digitali aggiornate e/o chiedendo chiarimenti ed aggiornamenti al referente di progetto. Anche il blog <https://www.partecipativa.it/> sarà costantemente aggiornato sugli avanzamenti dell'iter amministrativo e di attuazione dei progetti: incontri effettuati con i proponenti, novità progettuali, provvedimenti assunti.

Continueranno ad essere aggiornati anche gli altri canali comunicativi dell'Ente: sito istituzionale, newsletter settimanale, giornalino comunale. Nel caso di aggiornamenti significativi potranno essere realizzati comunicati stampa ed organizzate conferenze stampa.

Rimane inoltre aperto il canale comunicativo con coloro che hanno preso parte alle diverse fasi progettuali: attraverso mailing list dedicata verranno informati sugli sviluppi e sulle attività in corso.

5) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Componenti

Componente in rappresentanza dell'Istituto di Istruzione Superiore Primo Levi

Componente in rappresentanza dell'Istituto di Istruzione Superiore Lazzaro Spallanzani

Componente in rappresentanza del Circolo Polivalente Olimpia Vignola

Componente in rappresentanza del Centro Età Libera
Componente in rappresentanza del Presidio paesistico partecipativo del contratto di fiume del Medio Panaro
Componente in rappresentanza dell'Università Popolare N. Ginzburg
Componente indicato dal Comune di Vignola
Componente indicato dall'agenzia di consulenza esterna

Numero e durata incontri:

I componenti del tavolo di negoziazione si sono incontrati tre volte durante il percorso partecipativo:

- il 27 marzo ad inizio percorso;
- il 27 giugno a metà percorso;
- il 26 settembre a conclusione del progetto.

Gli incontri hanno avuto una durata media di 2 ore e non hanno presentato particolari criticità. Sono stati organizzati in momenti importanti per il progetto complessivo:

- in fase di definizione del crono programma delle attività e di definizione dei criteri del "patto di partecipazione" del progetto;
- durante l'assemblea di comunicazione degli esiti della fase di voto del bilancio partecipativo 2024;
- a conclusione del progetto, per la condivisione e l'approvazione del Documento di Proposta Partecipata.

Link ai verbali:

Verbale 27 marzo: <https://www.partecipattiva.it/vignolapartecipa-2024/vignolapartecipa-2024-incontro-di-avvio-del-progetto-mercoledì-27-marzo/>

Verbale: 27 giugno: <https://www.partecipattiva.it/vignolapartecipa-2024/vignolapartecipa-2024-giovedì-27-giugno-la-comunicazione-degli-esiti-della-fase-di-voto/>

Verbale 26 Settembre: <https://www.partecipattiva.it/vignolapartecipa-2024/giovedì-26-settembre-approvazione-documento-conclusivo-del-progetto-vignolapartecipa-2024/>

Valutazioni critiche:

--

Le disponibilità a fare parte del tavolo di negoziazione del progetto sono state raccolte, partendo dal coinvolgimento dei firmatari dell'accordo formale. Durante il progetto è stata lasciata la porta aperta a nuove adesioni, ma non si sono aggiunti altri nominativi. I partecipanti al tavolo non hanno preso parte a tutti gli incontri organizzati, ma si sono fatti portavoci attraverso i propri canali informativi degli sviluppi progettuali, degli incontri in programma, della raccolta di idee e proposte all'interno della propria associazione. Particolarmente importante il ruolo di diffusione della conoscenza dei progetti nella fase di voto degli stessi.

6) COMITATO DI GARANZIA LOCALE *(compilare solo se costituito)*

Componenti

I componenti del Comitato di Garanzia locale sono stati individuati, così come definito in fase progettuale, all'interno del Tavolo di negoziazione permanente, che ha lo scopo di fare conoscere e promuovere gli strumenti di partecipazione e di democrazia diretta presenti nello Statuto Comunale e nel regolamento degli Istituti di partecipazione. Nello specifico sono state individuate 3 persone.

Numero incontri:

I componenti del comitato di garanzia locale sono stati informati dallo staff di progetto del crono programma degli appuntamenti e degli obiettivi progettuali. Almeno un componente del comitato ha partecipato a tutti gli incontri in programma ed ha aggiornato il tavolo di negoziazione permanente sugli sviluppi del progetto. Un garante in particolare ha proposto la diffusione di un questionario di valutazione del progetto, così da raccogliere le osservazioni dei partecipanti, anche e soprattutto in vista dei prossimi percorsi partecipativi.

Il comitato è stato parte attiva nella fase di voto, collaborando nella organizzazione e gestione delle postazioni di voto cartaceo e occupandosi, insieme a due componenti della commissione tecnica comunale, della gestione dello spoglio dei voti cartacei (25.06.2024).

Nella fase conclusiva del progetto i garanti hanno preso parte all'incontro in cui è stato condiviso ed approvato il documento di proposta partecipata, contribuendo alla discussione con interessanti osservazioni, riportate nel verbale dell'incontro.

Link ai verbali:

Come detto precedentemente, i componenti del comitato di garanzia hanno preso parte a tutti gli incontri del progetto, alternandosi ed aggiornandosi vicendevolmente.

Nel blog <https://www.partecipattiva.it/categorie/vignolapartecipa-2024/> sono stati inseriti tutti gli appuntamenti del percorso partecipativo e caricati i relativi verbali. Dai verbali è possibile vedere la partecipazione dei garanti. I componenti del comitato di garanzia hanno preso parte anche a incontri dello staff di progetto, finalizzati a concordare le modalità operative di gestione delle diverse fasi progettuali.

Valutazioni critiche:

Il ruolo del comitato di garanzia si continua a rivelare essenziale per lo svolgimento del progetto, secondo quanto definito in fase iniziale e in relazione alla presa di decisioni importanti rispetto ad eventuali modifiche che si rendessero necessarie in itinere per il miglioramento del raggiungimento degli obiettivi. I tre componenti sono sempre stati propositivi e, qualora abbiano riscontrato delle criticità, se ne sono fatti carico nell'ottica di trovare soluzioni condivise. Un garante ha già svolto questo ruolo in altri percorsi partecipativi; due garanti invece erano nuovi in questa veste. Tutti comunque si sono dimostrati collaborativi, mettendo a disposizione il loro tempo e la loro esperienza, maturate anche in altri settori o in altre attività di volontariato. Non sono emerse osservazioni sul corretto svolgimento del processo e sull'imparzialità dei facilitatori del percorso partecipativo.

7) ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE

Le attività di comunicazione sono state definite in fase iniziale del percorso, in sinergia tra staff di progetto e responsabile della comunicazione interna dell'ente. Si è lavorato parallelamente sull'informazione online e offline.

Il logo del progetto, in continuità con i percorsi partecipativi precedenti è stato mantenuto, modificando le tonalità di colore, l'anno di riferimento ed ovviamente il titolo del progetto. In tutti i materiali comunicativi è stato inserito il logo dell'Ente decisore, il Comune di Vignola e il logo della Regione Emilia Romagna.

I due principali canali della comunicazione digitale sono stati la piattaforma <https://partecipa.comune.vignola.mo.it>, sulla quale sono state inserite tutte le fasi del progetto, gli incontri e gli esiti della votazione dei progetti e il blog <https://www.partecipattiva.it/categorie/vignolapartecipa-2024/> nel quale, tra i diversi percorsi partecipativi in corso, è stata creata una sezione dedicata al progetto #Vignolapartecipa 2024.

Altri canali web utilizzati sono stati:

- il sito istituzionale del Comune di Vignola (www.comune.vignola.mo.it);
- la newsletter settimanale dell'Ente (che conta ad oggi più di 4000 iscritti);

- la pagina face book del Comune di Vignola <https://www.facebook.com/comunedivignola> (la quale ha ospitato la promozione delle singole iniziative, delle fasi di voto e i video promozionali presentati dai proponenti per promuovere il proprio progetto);
- il canale youtube del Comune di Vignola <https://www.youtube.com/channel/UCdCT36fMmUKh2xT2yF3Kggw> nel quale è stata creata una playlist contenente tutti i video realizzati dai proponenti per la promozione dei progetti. Sulla piattaforma youtube è stato caricato anche il video conclusivo del percorso partecipativo: <https://youtu.be/Q00nl8Lg1t0>

Per quanto riguarda la comunicazione offline sono stati realizzati:

- n. 2 poster 6x3
- n. 190 manifesti 70x100
- n. 500 opuscoli piegati chiusi in 4 parti cm. 15,5x22

Tali materiali sono stati utilizzati per promuovere :

- la fase di raccolta delle proposte;
- gli incontri di ideazione;
- la fase di voto;
- i contenuti dei progetti ammessi alla fase di voto.

Sono stati realizzati anche volantini in economia, utilizzando la carta e la stampante del servizio per promuovere singole azioni progettuali (locandine formato A3 e opuscoli formato A5).

Sono state messe in campo inoltre ulteriori azioni comunicative:

- inviti alla mailing list di coloro che hanno partecipato negli anni precedenti ad altri percorsi partecipativi;
- inviti alla mailing list delle associazioni e dei gruppi informali del territorio;
- inviti mirati ai proponenti dei progetti ammessi e non alla fase di voto;
- comunicati stampa;
- articoli sui quotidiani locali (in particolare La Gazzetta di Modena e Il Resto del Carlino);
- articoli sulle teste Modena2000 e Sassuolo 2000;
- conferenze stampa;
- articoli sul giornalino comunale (10.000 copie);
- coinvolgimento degli stakeholder locali e passaparola;
- messaggi nelle chat whatsapp;
- registro elettronico degli Istituti Superiori coinvolti (P.Levi e L. Spallanzani);
- volantinaggio nei punti di interesse della città

Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:

800

<p>Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:</p>	<p>10.000 le persone che hanno ricevuto i giornalini comunali con articoli riguardanti le diverse fasi del bilancio partecipato;</p> <p>4.000 le persone raggiunte attraverso la newsletter;</p> <p>680 le persone che hanno votato i progetti sulla piattaforma;</p> <p>https://partecipa.comune.vignola.mo.it ;</p> <p>500 le mappe stampate contenenti i progetti proposti dai cittadini.</p> <p>Si può stimare un numero complessivo di 2.000 persone.</p>
--	---

8) ESITO DEL PROCESSO

Documento di proposta partecipata

Il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, è stato trasmesso all'Ente Decisore, il Comune di Vignola, martedì 8 ottobre 2024.

Con Deliberazione n. 123 del 11.11.2024 la Giunta Comunale ha preso atto:

- del processo partecipativo realizzato;
- del documento di proposta partecipata;
- della validazione del DocPP da parte del Tecnico di Garanzia

Impegno formale qualificato

Con la medesima Deliberazione n. 123 del 11.11.2024 la Giunta Comunale ha altresì preso un impegno formale qualificato, definendo che:

- a) i tre progetti più votati nel Bilancio Partecipativo 2024 verranno finanziati con proprie risorse nell'ambito dell'esercizio finanziario 2025 del Bilancio pluriennale 2025/2027;
- b) le proposte di patti di collaborazione verranno perfezionate e condivise con i proponenti, specificando termini e modalità, durante l'esecuzione dei progetti finanziati con il Bilancio Partecipativo. I patti definiti verranno sottoscritti ed attivati in via sperimentale, a seguito della realizzazione dei progetti medesimi.

influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

Il Comune di Vignola, in qualità di Ente Titolare della decisione ha tenuto conto degli esiti del processo partecipativo e nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 11.11.2024 ha dato mandato alla Responsabile del Servizio Cultura, Promozione del Territorio, Sport e Cittadinanza Attiva di: a) avviare le relazioni tra gli uffici competenti ed i proponenti dei progetti più votati dai cittadini nell'ambito del bilancio partecipativo 2024, ai fini di condividere le priorità progettuali, esaminarne i costi e le modalità di esecuzione; b) promuovere un confronto interno con amministratori e tecnici finalizzato alle modalità di recepimento delle proposte di patti di collaborazione, in relazione ai rispettivi progetti presentati e alla definizione di un Regolamento dei Beni Comuni urbani;

Ha dato inoltre mandato alla Responsabile Servizio Lavori Pubblici, Manutenzione della Città, Patrimonio e Protezione Civile di partecipare agli incontri con i proponenti dei tre progetti più votati, effettuare le necessarie valutazioni tecniche e provvedere alla definizione dell'esecuzione delle opere e degli acquisti, rientranti nel budget previsto, nell'ambito dell'esercizio finanziario 2025 del Bilancio pluriennale 2025/2027

Risultati attesi e risultati conseguiti

In fase progettuale si era valutato che attraverso il processo partecipativo si potesse incidere sulle seguenti macroaree: il coinvolgimento della cittadinanza nella gestione della cosa pubblica, la partecipazione dei giovani alla vita della comunità, il miglioramento delle competenze digitali dei cittadini e delle competenze interne dell'Ente. Questo attraverso una serie di azioni specifiche, finalizzate a:

- conoscere opinioni/proposte dei cittadini per la collettività;
- creare sinergie e collaborazioni tra i soggetti vari presenti sul territorio (formali ed informali);
- sviluppare progettualità comuni;
- condividere proposte in un'ottica di sostenibilità nel tempo dei progetti;
- creare uno stretto legame tra scuola e comunità;
- ricercare forme di comunicazione e partecipazione che rendano maggiormente partecipi le giovani generazioni rispetto alla propria comunità;
- facilitare ed incrementare la fruizione degli strumenti digitali dell'Ente a partire dalla piattaforma <https://partecipa.comune.vignola.mo.it/>;
- incentivare la collaborazione tra le policies interne dell'Ente su progettualità complesse.

Attraverso il percorso partecipativo i risultati sono stati pienamente raggiunti. In particolare:

- durante gli incontri, in particolare nei laboratori di ideazione sono nate collaborazioni, sinergie finalizzate alla costruzione di una proposta condivisa per la comunità;

- i ragazzi hanno partecipato attivamente agli incontri, continuando a trovarsi per creare la propria proposta, promuoverla, farla conoscere ed apprezzare dagli altri (coetanei, familiari, adulti di riferimento);
- i ragazzi hanno conosciuto gli strumenti di partecipazione che hanno a disposizione ed hanno capito di poter incidere sulla comunità di riferimento, lavorando insieme;
- è migliorata la conoscenza e la fruizione della piattaforma <https://partecipa.comune.vignola.mo.it/>. Questo miglioramento è stato sicuramente reso possibile dall'inserimento dell'accesso alla piattaforma con SPID;
- attraverso i patti di collaborazione sono stati introdotti nuovi strumenti di collaborazione tra governance centrale e cittadini, è migliorata la conoscenza dei "beni comuni urbani" e del ruolo che ognuno può rivestire nella cura degli stessi;
- attraverso i lavori della commissione tecnica, ma anche in altre fasi del progetto, è stata creata una stretta sinergia tra i dipendenti delle diverse aree dell'Ente, coinvolte indirettamente dal progetto, migliorando le competenze di ognuno, a livello tecnico, ma anche di modalità di lavoro trasversale.

Sviluppi futuri

Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, si ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:

Il bilancio partecipativo è alla sua quarta edizione a Vignola e in ogni edizione ha introdotto tematiche nuove ed integrazioni, nate dalle sollecitazioni emerse negli incontri con i cittadini e dall'esperienza sull'utilizzo dello strumento di partecipazione. Quest'anno ad esempio è stato introdotto il discorso delle "categorie tematiche" per i progetti per ampliare maggiormente le aree di riferimento nelle quali presentare proposte migliorative per la comunità.

Sicuramente ci sono ulteriori margini di miglioramento, alcuni dei quali sono già emersi nell'incontro conclusivo nel quale è stato approvato il documento di proposta partecipata.

E' sempre più evidente come le proposte presentate per il bilancio partecipativo diventino oggetto di attenzione da parte dell'amministrazione comunale, anche se non votate, e oggetto di discussione in altri contesti, alle volte in altri percorsi partecipativi.

L'iter del bilancio partecipativo consente ai proponenti di vedere realizzati in un lasso di tempo piuttosto breve i propri progetti : questo è da stimolo alla partecipazione, anche delle nuove generazioni.

L'esperienza è quindi complessivamente positiva ed aperta alla contaminazione con altre progettualità.

ALLEGATI alla Relazione finale

1. Rendicontazione economico-finanziaria

1.a – Determinazioni di impegno

1.b – Fatture elettroniche

1.c – Liquidazioni di spesa

1.d – Mandati di pagamento

1.e. – Dichiarazione IVA Comune di Vignola

2. Allegato contenente dati personali

3. Esiti questionari di valutazione del progetto #Vignolapartecipa 2024

4. Deliberazione di GC n. 123 dell'11.11.2024 di presa d'atto del DOCPP